

COMPETENCIAS COMPLEMENTARIAS PROFESIONALES APLICADAS AL ÁMBITO DEL COMERCIO Y DEL MARKETING.

1. Identificación del módulo profesional.

Nombre del módulo: *Competencias complementarias profesionales aplicadas al ámbito del comercio y del marketing*

Código numérico del módulo: CLM1015

Profesor responsable del módulo: Juan Carlos Moreno Villacañas

Curso en que se impartirá el módulo profesional:

- 2º CFGS: Marketing y Publicidad.

Horas anuales: 40h

Horas semanales: 2h

2. Sistema de calificación.

En la siguiente tabla se muestran los **RESULTADOS DE APRENDIZAJE** (RRAA) del módulo con sus **CRITERIOS DE EVALUACIÓN** (CCEE) asociados, el instrumento de evaluación para evaluar el CCEE y el número de la unidad de trabajo donde se trabajará y evaluará, así como, el peso que representa el RA sobre el total de la nota del módulo.

Los RRAA son tratados como los objetivos propios del módulo y los CCEE concretan dichos resultados de aprendizaje y serán el elemento fundamental para poder evaluar el grado de consecución de los objetivos. El grado de relevancia que queramos otorgar a cada RRAA y CCEE, se verá reflejado con la aplicación de distintos porcentajes en el cálculo de la nota final del módulo.

RA	Criterio de Evaluación.	Ponderación	Peso	Instrumentos de Evaluación
RA1	a) Se han identificado los diferentes factores y agentes que intervienen en el escenario empresarial y/o comercial propuesto.	3,125%	25%	-Ejercicios Teóricos y prácticos relacionados con los CE. -Exposiciones de trabajo individuales y grupales relacionadas con los CE. -Observación directa.
	b) Se ha realizado un análisis previo del caso o situación planteada.	3,125%		
	c) Se ha organizado y analizado la información.	3,125%		
	d) Se ha propuesto una solución óptima a la situación planteada.	3,125%		

	e) Se han identificado y evaluado los aspectos positivos y negativos de la decisión adoptada.	3,125%		
	f) Se han evaluado los riesgos.	3,125%		
	g) Se ha trabajado de forma colaborativa.	3,125%		
	h) Se han utilizado tecnologías y herramientas digitales relacionadas con el ámbito empresarial, comercial y marketing.	3,125%		
RA2	a) Se han identificado los diferentes conceptos, intervinientes, responsables y normativa de la protección de datos.	5%	25%	-Ejercicios Teóricos y prácticos relacionados con los CE. -Exposiciones de trabajo individuales y grupales relacionadas con los CE. -Observación directa.
	b) Se han analizado los diferentes procesos de protección de los datos y medidas de seguridad.	5%		
	c) Se ha valorado la importancia de la protección de datos, de la identidad digital y el uso responsable de la información privada.	5%		
	d) Se ha puesto en práctica y utilizado las diferentes herramientas que permiten la protección de los datos.	5%		
	e) Se han descrito las características de la firma electrónica, sus efectos jurídicos, el proceso de su obtención y la normativa que la regula.	5%		
RA3	a) Se ha realizado un análisis y selección de la información que se quiere incluir.	6,25%	25%	-Actividades Teóricas y/o prácticas relacionadas con la superación de los CE. -Exposiciones de trabajo individuales y grupales relacionadas con los CE. -Observación directa.
	b) Se han insertado distintos objetos (tablas, gráficos, hojas de cálculo, fotos, dibujos, organigramas, archivos de sonido y vídeo, entre otros).	6,25%		
	c) Se ha distribuido la información de forma clara y estructurada.	6,25%		
	d) Se han animado los objetos según el objetivo de la presentación.	6,25%		
RA4	a) Se han diseñado presentaciones profesionales de manera efectiva.	3,57%	25%	-Actividades Teóricas y/o prácticas relacionadas con la superación de los CE. -Exposiciones de trabajo individuales y
	b) Se han expresado las ideas de manera clara y efectiva en diferentes	3,57%		

	contextos empresariales, comerciales y de marketing.		grupales relacionadas con los CE. -Observación directa.
	c) Se han redactado de forma estructurada y efectiva, correos electrónicos profesionales, informes y documentos empresariales, comerciales y de marketing.	3,57%	
	d) Se han aplicado técnicas de gestión del tiempo para optimizar la productividad en un entorno empresarial y colaborativo.	3,57%	
	e) Se ha valorado la importancia de gestionar el estrés y mantener la resiliencia en entornos empresariales y comerciales dinámicos.	3,57%	
	f) Se ha aplicado el pensamiento crítico para resolver desafíos cotidianos en el entorno empresarial y comercial.	3,57%	
	g) Se ha valorado el impacto ético de las decisiones empresariales y comerciales.	3,58%	
TOTAL		100%	

3. Temporalización.

El módulo lo componen **4 Unidades de Trabajo** y la temporalización se ha realizado estimando una carga horaria semanal de 2 horas. Teniendo en cuenta que el ritmo de la clase se adaptará al nivel del alumnado, para alcanzar los resultados de aprendizaje del módulo, nos apoyaremos en una serie de contenidos que hemos distribuidos por unidades de trabajo.

Fechas de las evaluaciones:

La primera evaluación será el 26 de noviembre de 2025

La segunda evaluación será el 5 de marzo de 2026.

La primera evaluación ordinaria será el 28 de mayo de 2026.

La segunda evaluación ordinaria será el 11 de junio de 2026.

Evaluación	RRA A	CE	UT	Nº de Horas
1ª Evaluación	RA 1	a, b, c, d, e, f, g, h	1-Decisiones en el ámbito empresarial.	10 horas
	RA 2	a, b, c, d, e	2-Protección de datos.	10 horas
2ª Evaluación	RA 3	a, b, c, d	3-Licencias.	10 horas
	RA 4	a, b, c, d, e, f, g	4-Habilidades y conocimiento prácticos.	10 horas
				40 horas

Esta tabla y distribución horaria está sujeta a cambios debido a motivos externos al propio módulo.

4. Requisitos para aprobar el módulo.

Para superar el módulo deberán estar aprobados todos los Resultados de Aprendizaje, es decir, que la nota de cada uno de ellos sea igual o superior a 5 sobre 10.

Además, para poder hacer media entre actividades teórico-prácticas y exámenes, la nota mínima en ambos apartados debe ser de 4 puntos.

Para los ejercicios prácticos que se han de entregar, si se presentan fuera de plazo no podrán obtener una calificación superior a suficiente o cinco. Con esto se pretende fomentar la puntualidad en la presentación de trabajos y fomento de buenos hábitos que se requieren en el mundo laboral.

5. Sistema de recuperación.

Tal y como está establecido en la ley, sólo existe la obligación de realizar una recuperación de contenidos suspensos tras la 1ª Evaluación Ordinaria. Ahora bien, a criterio del docente, se podrán realizar recuperaciones por cada evaluación.

El alumnado tendrá la oportunidad de recuperar solamente los Resultados de Aprendizaje suspensos.

6. Pérdida de la evaluación continua.

El alumnado asistirá presencialmente todas las semanas a todas las sesiones indicadas. La pérdida de la evaluación continua ocurrirá cuando el/la alumno/a haya alcanzado un nivel de faltas de asistencias superior al 25% de la carga horaria del módulo, cuando sean injustificadas, puesto que su carácter es presencial.

Se considerará falta justificada en los mismos casos que se puedan justificar las faltas laborales y siempre que sea comprobable documentalmente.

Así mismo, constituirá una falta injustificada la acumulación de 3 retrasos injustificados, asimilándose a los retrasos, los abandonos de clase antes de su finalización siempre que no estén autorizados por el profesor.

Ello no significa que a los/las alumnos/as que pierdan la evaluación continua no se les permita seguir asistiendo a clase y realizando pruebas, pero si se les privará de la suma de valoraciones parciales, debiendo realizar de forma correcta una prueba de contenido teórico-práctico al final del curso para superar el módulo donde se evaluarán la totalidad de contenidos del módulo, así como la entrega de las actividades obligatorias que sean necesarias para la consecución de los resultados de aprendizaje.